ỦY BAN NHÂN DÂN **THÀNH PHỐ CẦN THƠ**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 4254 /UBND-HCC	*Cần Thơ, ngày 29 tháng 7 năm 2026*
V/v triển khai thực hiện Công văn số 7066/VPCP-CĐS ngày 20 tháng 7 năm 2026 của Văn phòng Chính phủ	

Kính gửi:
- Công an thành phố;
- Bộ Chỉ huy quân sự thành phố;
- Ngân hàng Nhà nước chi nhánh khu vực 14;
- Cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân thành phố;
- Ban Quản lý các khu chế xuất và công nghiệp Cần Thơ;
- Ủy ban nhân dân xã, phường.

Thực hiện Công văn số 7066/VPCP-CĐS ngày 20 tháng 7 năm 2026 của Văn phòng Chính phủ về việc thực hiện cải cách thủ tục hành chính theo kiến nghị của Bộ Tư pháp, Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố đề nghị cơ quan, đơn vị nêu trên triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Thực hiện nghiêm 11 Nghị quyết phân quyền, phân cấp, cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính, điều kiện kinh doanh đã được Chính phủ ban hành[1] và các nhiệm vụ theo yêu cầu của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố tại Công văn số 2790/UBND-HCC ngày 29 tháng 5 năm 2026; Công văn số 3559/UBND-HCC ngày 02 tháng 7 năm 2026;

[1] (1) Nghị quyết số 17/2026/NQ-CP ngày 29 tháng 4 năm 2026 về cắt giảm, phân cấp, đơn giản hóa thủ tục hành chính và cắt giảm, đơn giản hóa điều kiện kinh doanh thuộc phạm vi quản lý của Bộ Nông nghiệp và Môi trường. (2) Nghị quyết số 18/2026/NQ-CP ngày 29 tháng 4 năm 2026 về cắt giảm, phân cấp, đơn giản hóa thủ tục hành chính, cắt giảm điều kiện đầu tư kinh doanh thuộc phạm vi quản lý của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch. (3) Nghị quyết số 19/2026/NQ-CP ngày 29 tháng 4 năm 2026 về cắt giảm, phân cấp, đơn giản hóa thủ tục hành chính, điều kiện kinh doanh thuộc phạm vi quản lý của Bộ Công Thương. (4) Nghị quyết số 20/2026/NQ-CP ngày 29 tháng 4 năm 2026 về phân cấp, cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính, điều kiện kinh doanh thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ Khoa học và Công nghệ. (5) Nghị quyết số 21/2026/NQ-CP ngày 29 tháng 4 năm 2026 về cắt giảm, đơn giản hóa điều kiện kinh doanh, thủ tục hành chính và phân cấp thẩm quyền giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực y tế. (6) Nghị quyết số 22/2026/NQ-CP ngày 29 tháng 4 năm 2026 về cắt giảm, phân cấp, đơn giản hóa thủ tục hành chính, cắt giảm, đơn giản hóa điều kiện kinh doanh thuộc phạm vi quản lý của Bộ Công an. (7) Nghị quyết số 23/2026/NQ-CP ngày 29 tháng 4 năm 2026 về cắt giảm, phân cấp, đơn giản hóa thủ tục hành chính và cắt giảm điều kiện kinh doanh thuộc phạm vi quản lý của Bộ Giáo dục và Đào tạo. (8) Nghị quyết số 24/2026/NQ-CP ngày 29 tháng 4 năm 2026 cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính, điều kiện kinh doanh thuộc các lĩnh vực quốc phòng, nội vụ, tài chính, xây dựng, ngoại giao, tư pháp, ngân hàng. (9) Nghị quyết số 66.17/2026/NQ-CP ngày 15 tháng 5 năm 2026 của Chính phủ về việc cắt giảm, sửa đổi ngành, nghề đầu tư kinh doanh có điều kiện. (10) Nghị quyết số 66.18/2026/NQ-CP ngày 18 tháng 5 năm 2026 của Chính phủ phân quyền, cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính điều kiện kinh doanh. (11) Nghị quyết số 66.19/2026/NQ-CP ngày 18 tháng 5 năm 2026 của Chính phủ về cắt giảm phân quyền đơn giản hóa thủ tục hành chính và cắt giảm, đơn giản hóa điều kiện kinh doanh thuộc phạm vi quản lý của Bộ Nông nghiệp và Môi trường.

2. Nghiên cứu Báo cáo số 521/BC-BTP ngày 06 tháng 7 năm 2026 của Bộ Tư pháp về kết quả kiểm tra việc thực hiện 11 Nghị quyết của Chính phủ về phân quyền, phân cấp, cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính, điều kiện kinh doanh để chủ động thực hiện các giải pháp theo chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền được giao, báo cáo cấp có thẩm quyền những vấn đề vượt thẩm quyền;

3. Tổ chức rà soát toàn diện các hồ sơ, yêu cầu giải quyết công việc đang thực hiện nhưng chưa được chuẩn hóa hoặc còn phát sinh "giấy phép con", các quy trình, giấy tờ ngoài quy định; tổng hợp, phân loại và đề xuất cấp có thẩm quyền phương án xử lý, làm cơ sở hoàn thiện, chuẩn hóa hệ thống thủ tục hành chính, bảo đảm thống nhất trong tổ chức thực hiện và tiếp tục cắt giảm thời gian, chi phí tuân thủ cho người dân, doanh nghiệp;

4. Chủ động rà soát, chuẩn hóa quy trình giải quyết thủ tục hành chính; kịp thời phản ánh, kiến nghị để các bộ, cơ quan có thẩm quyền xử lý đối với các thủ tục hành chính, hồ sơ, giấy tờ, yêu cầu quản lý phát sinh chưa được quy định hoặc không còn phù hợp trong quá trình tổ chức thực hiện.

5. Giao Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện nội dung nêu trên; tổng hợp khó khăn, vướng mắc, tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố chỉ đạo theo quy định.

Nhận được Công văn này, Thủ trưởng cơ quan, đơn vị khẩn trương triển khai thực hiện./.

(Đính kèm Công văn số 7066/VPCP-CĐS, Báo cáo số 521/BC-BTP, Công văn số 2790/UBND-HCC, Công văn số 3559/UBND-HCC)

Nơi nhận:
- Như trên;
- UBND TP (1);
- VP UBND TP (2,3,7);
- Cổng TTĐT TP;
- Lưu: VT, HCC.Chiến.

CHỦ TỊCH

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ CẦN THƠ

Trương Cảnh Tuyên